

UCHWAŁA Nr XLII/348/10
Rady Gminy Przasnysz
z dnia 19 marca 2010r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu Gminy Przasnysz na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie Gminy Przasnysz oraz sposobu rozliczenia i sposobu kontroli wykonania zleconego zadania.

Na podstawie art.81 ust.1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz.1568 ze zm.) oraz art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), Rada Gminy Przasnysz uchwala, co następuje:

§ 1

Z budżetu Gminy Przasnysz mogą być udzielane dotacje na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na obszarze Gminy Przasnysz.

§ 2

Określa się zasady udzielania dotacji z budżetu Gminy Przasnysz na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie Gminy Przasnysz oraz sposób ich rozliczania i kontroli wykonywania zleconego zadania w brzmieniu załącznika Nr 1 do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przasnysz.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Przasnysz

Andrzej Sekuła

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XLII/348/10
Rady Gminy Przasnysz
z dnia 19 marca 2010r.

Zasady udzielania dotacji z budżetu Gminy Przasnysz na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie Gminy Przasnysz oraz sposób ich rozliczania i kontroli wykonywania zleconego zadania

§ 1

1. Rada Gminy Przasnysz może udzielić dotacji na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru, ustalone na podstawie kosztorysu.
2. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne na:
 - 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
 - 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
 - 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
 - 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
 - 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
 - 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
 - 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
 - 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
 - 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
 - 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
 - 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;

- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnienie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 2

1. Dotacja w zakresie, o którym mowa w § 2 ust 2 może być udzielona przez Radę Gminy Przasnysz w wysokości do 50 % nakładów koniecznych na wykonanie przez wykonawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru.
2. Łączna kwota dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, udzielonych ze środków publicznych, tj. udzielone przez organy stanowiące gminy, powiatu, samorząd województwa, ministra właściwego ds. kultury i ochrony dziedzictwa narodowego bądź wojewódzkiego konserwatora zabytków nie może przekraczać wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 3

1. Podmioty ubiegające się o przyznanie dotacji zobowiązane są złożyć do Wójta Gminy Przasnysz wniosek o udzielenie dotacji zawierający w szczególności:
 - 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy będącego osobą fizyczną lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną,
 - 2) wskazanie zabytku z uwzględnieniem miejsca jego położenia,
 - 3) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku,
 - 4) określenie prac, na które ma być udzielona dotacja oraz terminu ich wykonania,
 - 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,

- 6) wykaz prac wykonanych przy tym zabytku w okresie ostatnich 5 lat, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie,
- 7) oświadczenie wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych, przeznaczonych na przeprowadzenie przy tym zabytku prac, o których mowa w pkt 6,
- 8) oświadczenie o tym, czy wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innego organu mogącego udzielić dotacji,
- 9) fotograficzną dokumentację stanu zachowania zabytku,
- 10) informację o wysokości zaangażowanych środków własnych.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 2) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
- 3) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia,
- 4) kosztorys ofertowy prac, z uwzględnieniem cen zakupów materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia.

3. Jeżeli przeprowadzenie prac przy zabytku wymaga wyłonienia ich wykonawcy na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, do wniosku dołącza się :

- 1) zalecenie konserwatorskie określające zakres i sposób prowadzenia planowanych przy zabytku prac,
- 2) kosztorys wstępny prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia

4. Wniosek podlega zaopiniowaniu przez właściwą ds. Rozwoju Gospodarczego, Finansów i Porządku Publicznego- komisję Rady Gminy Przasnysz.

5. Dotacja jest udzielana podmiotowi, którego wniosek uzyskał pozytywną opinię właściwej ds. Rozwoju Gospodarczego, Finansów i Porządku Publicznego- komisji Rady Gminy Przasnysz.

§ 4

1. Dotacje przyznaje Rada Gminy.

2. W uchwale Rady Gminy określa się nazwę podmiotu otrzymującego dotację (imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej), zakres prac i robót budowlanych, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

3. Uchwałę o której mowa w ust. 2 podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Przasnysz, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 5

Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy określającej w szczególności:

- 1) zakres planowanych prac lub robót i termin ich realizacji,
- 2) wysokość udzielonej dotacji oraz termin i tryb jej płatności
- 3) tryb kontroli wykonania umowy,
- 4) sposób i termin rozliczenia dotacji,
- 5) warunki, sposób i termin zwrotu niewykorzystanej dotacji albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
- 6) zobowiązanie podmiotu dotowanego do stosowania przepisów ustawy- Prawo zamówień publicznych.

§ 6

1. Po zakończeniu realizacji zadania podmiot, któremu udzielono dotacji, składa sprawozdanie w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie dotacji powinno nastąpić w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do 20 grudnia roku, w którym udzielona jest dotacja.

3. Sprawozdanie z wykonania prac lub robót składane Wójtowi Gminy zawiera:

- 1) całkowity koszt zadania w okresie sprawozdawczym, w tym nakłady pokryte ze środków publicznych, uzyskanych do innych podmiotów niż Gmina,
- 2) kosztorys powykonawczy przeprowadzonych prac lub robót z uwzględnieniem kosztów zakupu materiałów,
- 3) protokół odbioru przez właściwe służby konserwatorskie przeprowadzonych prac lub robót,
- 4) obmiar przeprowadzonych prac lub robót,
- 5) kserokopie faktur i rachunków potwierdzone za zgodność z oryginałem,

6) protokół z wyboru wykonawcy sporządzony zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych,

7) oświadczenie o zgodności dołączonych danych ze stanem faktycznym wraz z pouczeniem o odpowiedzialności z art. 233 Kodeksu karnego.

§ 7

W trakcie realizacji prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, Gmina ma prawo kontroli wykonania zadania, w tym żądania informacji, wglądu do dokumentacji oraz sporządzania odpisów dokumentów.

§ 8

Wójt Gminy Przasnysz zobowiązany jest do prowadzenia wykazów udzielonych przez Radę Gminy Przasnysz dotacji oraz każdorazowego informowania ministra właściwego ds. kultury i dziedzictwa narodowego, Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz organów stanowiących Powiatu Przasnyskiego i Województwa Mazowieckiego o udzielonej dotacji.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Przasnysz

Andrzej Sekuna